

Скупштина града Београда на седници одржаној 20. априла 2017. године, на основу чл. 1. и 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС" бр. 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-др. закон и 83/05-испр. др. закона), чл. 22. и чл. 23. став 1. и члана 26. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16 и 30/16 - испр.), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др. закон и 101/16-др. закон), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др. закон и 101/16-др. закон) и члана 31. Статута града Београда ("Службени лист града Београда", бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 17/16 – одлука УС), донела је

ОДЛУКУ

О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ - ОМЛАДИНСКО ПОЗОРИШТЕ "ДАДОВ", БЕОГРАД

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком врши се промена оснивачког акта установе културе – Омладинско позориште "ДАДОВ", Београд, која је основана Одлуком о промени облика организовања Друштвеног предузећа за културно-уметничке делатности "Позориште Дадов", у установу културе Омладинско позориште "Дадов", Београд ("Службени лист града Београда", број 2/08), ради обављања делатности у области културе од значаја за Град Београд (уписана у судски регистар Привредног суда у Београду, под бројем I Фи 69/09).

Промена оснивачког акта врши се због усклађивања са Законом о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.).

ІІ ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 2.

Оснивач установе је Град Београд, улица Драгослава Јовановића број 2, матични број 17565800 (у даљем тексту: оснивач).

ІІІ ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Установа послује под пословним именом: Омладинско позориште "ДАДОВ", Београд (у даљем тексту: установа).

Скраћено пословно име установе је: ДАДОВ.

Члан 4.

Седиште установе је у Београду, улица Десанке Максимовић број 6 А.

Члан 5.

Установа не може променити пословно име и седиште без претходне сагласности оснивача.

ІV ДЕЛАТНОСТ

Члан 6.

Установа обавља делатност културе од значаја за Град Београд, односно послове којима се обезбеђује остваривање права грађана и задовољење њихових потреба, као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе.

Установа је основана ради обављања организационих, маркетиншких, административних, финансијских, техничких и других послова неопходних за

одржавање програма у области културе, као и припрема, продукција и презентација пројеката из области културе.

Установа обавља делатност тако да својим радом доприноси очувању, истраживању, проучавању, представљању, прикупљању и подстицању домаћег културног и уметничког наслеђа као и домаћег културног и уметничког савременог стваралаштва.

Члан 7.

Установа обавља делатност која се разврстава према јединственој класификацији делатности у област - стваралачке, уметничке и забавне делатности.

Претежна делатност установе је 90.01 – извођачка уметност.

Установа не може променити претежну делатност без претходне сагласности оснивача.

Члан 8.

Поред делатности из члана 7. ове одлуке, установа може обављати и друге делатности утврђене Статутом, уз предходну сагласност оснивача.

V ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА УСТАНОВИ И УСТАНОВЕ ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 9.

Установа је дужна да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- трајно и несметано обављање делатности установе под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона;
- предузимање мера одржавања објеката и опреме, који служе за обављање делатности установе;
- развој и унапређење квалитета обављања делатности, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Установа је дужна да обавља делатност у складу са законом, овом одлуком и Статутом установе.

Члан 10.

Оснивач има право:

- да директору и управном одбору установе предлаже мере у циљу остваривања делатности установе;
- да, осим редовног годишњег извештаја, тражи подношење и других извештаја о раду и пословању установе;
- да, у складу са законом, предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности установе.

Члан 11.

Установа је дужана да:

- у остваривању делатности поступа по предлозима оснивача;
- оснивачу подноси годишњи извештај о раду и остваривању делатности, а по потреби и друге извештаје о раду и пословању;
- на статут и акт о организацији и систематизацији послова установе прибави сагласност оснивача;

- за промену седишта и назива установе претходно прибави сагласност оснивача;
- за промену делатности установе претходно прибави сагласност оснивача;
- на годишњи програм рада установе и годишњи финансијски план прибави сагласност оснивача.

Члан 12.

Оснивач је дужан да:

- установи обезбеди материјалне и друге услове за несметано обављање делатности;
- остварује надзор и контролу над обављањем делатности;
- предузима мере за унапређење обављања делатности.

Члан 13.

Средства за обављање делатности установе обезбеђују се:

- из буџета оснивача;
- из прихода од делатности за коју је установа регистрована и
- из других извора у складу са законом.

Члан 14.

Установа има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима која му припадају на основу закона и оснивачког акта.

Установа самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун и за своје обавезе одговара свим средствима са којима располаже (потпуна одговорност).

VI ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 15.

Органи установе су:

- директор,
- управни одбор и
- надзорни одбор.

Члан 16.

Установом руководи директор.

Директора установе именује и разрешава оснивач.

Директор установе, именује се на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 3. овог члана, расписује и спроводи, управни одбор установе.

Члан 17.

Кандидати за директора установа морају имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци. Остали услови за избор кандидата за директора установе утврђују се статутом установе.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 18.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности директора мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 19.

Директор установе:

- организује и руководи радом установе;
- доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом установе;
- извршава одлуке управног одбора установе;
- заступа установу;
- стара се о законитости рада установе;
- одговоран је за спровођење програма рада установе;
- одговоран је за материјално-финансијско пословање установе;
- врши друге послове утврђене законом и статутом установе.

Члан 20.

Дужност директора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће директора пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду установе;
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора установе;
- из других разлога утврђених законом или статутом установе.

Члан 21.

Установом управља управни одбор.

Управни одбор установе има председника и два члана.

Председника и чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Највише једна трећина чланова управног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Члан управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови управног одбора установе именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан управног одбора.

Председнику и члановима управног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Члан 22.

Оснивач може, до именовања председника и чланова управног одбора установе, да именује вршиоце дужности председника и чланова управног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана управног одбора установе и у случају када председнику, односно члану управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 23.

Управни одбор установе:

- доноси статут;
- доноси друге опште акте установе, предвиђене законом и статутом;
- утврђује пословну и развојну политику;
- одлучује о пословању установе;
- доноси програме рада установе, на предлог директора;
- доноси годишњи финансијски план;
- усваја годишњи обрачун;
- усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
- закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
- одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом.

Члан 24.

Дужност члана управног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора установе;

- из других разлога утврђених законом или статутом установе.

Члан 25.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе.

Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Један члан надзорног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови надзорног одбора установе именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима надзорног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Члан 26.

Оснивач може до именовања председника и чланова надзорног одбора установе да именује вршиоце дужности председника и чланова надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана надзорног одбора установе и у случају када председнику, односно члану надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 27.

Надзорни одбор, најмање једанпут годишње, подноси извештај о свом раду оснивачу.

Члан 28.

Дужност члана надзорног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора установе;
- из других разлога утврђених законом или статутом установе.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Установа је дужна да усклади своја општа акта, организацију и пословање са одредбама ове одлуке у року од 90 дана од дана доношења ове одлуке.

До доношења општих аката установе усклађених са овом одлуком, остају на снази општа акта установе која нису у супротности са овом одлуком.

Члан 30.

Директор установе именован до ступања на снагу ове одлуке наставља да обавља послове, у складу са законом и овом одлуком, до истека времена на које је именован.

Члан 31.

Управни и надзорни одбор установе, именовани до ступања на снагу ове одлуке, настављају да обављају послове управног и надзорног одбора прописане законом и овом одлуком, до истека времена на које су именовани.

Члан 32.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Београда".

СКУПШТИНА ГРАДА БЕОГРАДА
Број: 6-154/17-С – 20. април 2017. године

Доставити:

- Кабинету градоначелника
- Секретаријату за културу
- Омладинском позоришту Дадов, преко Секретаријата за културу
- „Службеном листу града Београда“
- Секретаријату за скупштинске послове и прописе
- Писарници

ПРЕДСЕДНИК
Никола Никодијевић, с.р.

За тачност отправка
Бла. Зечевић, начелника Градске управе
града Београда - секретара Секретаријата за
скупштинске послове и прописе
Божидар Узелац

