Наручилац:
ОМЛАДИНСКО ПОЗОРИШТЕ ДАДОВ
Десанке Максимовић 6/1, Београд

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов

- услуга -

јн бр: 1/17

број страна:28

Фебруар, 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник Републике Србије", бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1/17, 03-215 од 24.02.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1/17, 03-214 од 24.02.2017.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – услуге – Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Врста и опис услуга, начин контроле и обезбеђење гаранције квалитета, период пружања услуга, место пружања услуга
III	Техничка спецификација са структуром понуђене цене и са упутством како да се попуни
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутством како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде (ОБРАЗАЦ 1)
VII	Изјава понуђача о испуњености услова из чл.75 и 76. Закона (ОБРАЗАЦ 2)
VIII	Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона (ОБРАЗАЦ 2А)
IX	Изјава о независној понуди (ОБРАЗАЦ 3)
X	Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 4)
XI	Изјава понуђача о обавези достављања документације у случају доделе уговора (ОБРАЗАЦ 5)
XII	Образац трошкова припремања понуде (ОБРАЗАЦ 6)
XIII	Списак одговорних лица за реализацију уговора и квалитет (Образац 7)
XIV	Списак свих радно ангажованих лица (ОБРАЗАЦ 8)
XV	Модел уговора

I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Наручилац: Омладинско позориште Дадов, Десанке Максимовић 6/1; интернет страница: www.dadov.rs;
2) Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности;
3) Предмет јавне набавке: услуге – Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов;
4) Контакт лице: Марина Кузмановић, e-mail: marina.kuzmanovic@dadov.rs;
5) Предмет јавне набавке:
   - услуге
   - Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов
   - ознака из Општег речника набавки: 31500000-расветна опрема и електричне сијалице, 32340000-микрофони и звучници, PA02 – услуга закупа

II- ВРСТА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ПЕРИОД ПРУЖАЊА УСЛУГА, МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

1) Врсте и опис услуге: Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов .

А) Програм: *Концерти на Калемегдану*, локација иза Природњачког музеја, 16., 17, и 18 априла 2017.године:

Бина :

- 12 самоштелујућих сегмената бине 2x1m, висине 0,25-1m;
- Алуминијумска или одговарајућа "П" конструкција са два стуба ширине 9m, висине 6m са моторима;

Озвучење:

- Озвучење снаге 20000W минимум, са сабвуферима;
- Активни мониторски систем (12 монитора) минимум 600W по монитору (комплет пецаљки и каблова);
- Комплет од 30 микрофона (са стативима и кабловима);
- Аудио миксета, минимум 32 канала;

Расвета:

- 12 конвеционалних расветних тела минимум 100W по расветном телу;
- 24 покретна рефлектора, минимум 575 W по расветном телу;
- 4 блиндера за осветљавање публике
- Енергетски каблови са мерном групом

Г) Програм: *Концерт на Тргу Републике* – обележавање међународног дана џеза:

Бина

- кровна конструкција димензија 9m x 8m
- висина бине минимум 1,5m
- висина кровне конструкције минимум 7m

Почетак монтаже бине 29.04.2017. године у 12 часова.

Озвучење:

- озвучење 20000W минимум са сабвуферима (subwoofer)
- мониторинг активни систем, 12 монитора минимум по 600W
- комплет од 20 микрофона са стативима и кабловима
- аудио микс пулт, минимум 32 канала

Расвета:

- 12 конвенционалних расветних тела, минимум 1000W по расветном телу;
- 24 покретна рефлектора, минимум 575 W по расветном телу
- 4 блиндера за осветљавање публике
- енергетски каблови са мерном групом

Закуподавац се обавезује да опрему испоручи, монтира и стави у функционално стање својим средствима, у складу са законским прописима и стандардима за ову врсту посла, својом радном снагом, обзиром да је у складу са важећим законским прописима стручно, технички и кадровски оспособљен за ову врсту посла, и то за програм:

А) *Концерти на Калемегдану, код Природњачког музеја,* (у трајању од три дана), дана 16.04.2017.године, најкасније до 16 часова. Закуподавац је обавезан да опрему демонтира и однесе најкасније до 12 часова 19.04.2017. године.

Б) Закуподавац се обавезује да опрему испоручи, монтира и стави у функционално стање својим средствима, у складу са законским прописима и стандардима за ову врсту посла, својом радном снагом, обзиром да је у складу са важећим законским прописима стручно, технички и кадровски оспособљен за ову врсту посла, и то за програм обележавања међународног дана џеза, на Тргу Републике, најкасније до 16 часова дана 30.04.2017.године.

Монтирање бине почиње 29.04.2017.године са почетком у 12 часова. Закуподавац је обавезан да опрему демонтира и однесе најкасније до 12 часова 01.05.2017.године.

III – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р. бр.	Опис	Број дана	Цена по дану без ПДВ	Цена по дану са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
У цену укључити услугу закупа, довоз опреме на потребне локације, монтажу опреме, демонтажу опреме, одвоз са локација, као и све остале трошкове.						
А) Програм : *Концерти на Калемегдану*, локација иза Природњачког музеја, 16., 17, и 18. априла 2017.године						
1.	12 самоштелујућих сегмената бине 2m x 1m, висине 0,25-1 m	3				
2.	Алуминијумска или одговарујућа „П" конструкција са два стуба ширине 9m, висине 6m са моторима	3				
3.	Озвучење 20000W минимум са сабвуферима (subwoofer)	3				
4.	Активни мониторинг систем, 12 монитора минимум по 600W (комплет пецаљки и каблова)	3				
5.	Комплет од 30 микрофона (са стативима и кабловима)	3				
6.	Аудио микс пулт, минимум 32 канала	3				
7.	12 конвенционалних расветних тела, минимум 1000 W по расветном телу	3				
8.	24 покретна рефлектора, минимум 575 W по расветном телу	3				
9.	4 блиндера за осветљавање публике	3				
10.	Енергетски каблови са мерном групом	3				
Б) Програм: Концерт на Тргу Републике – обележавање међународног дана џеза 30.априла 2017.године						
1.	Бина са кровном конструкцијом димензија 9m x 8m, висина бине минимум 1,5m, висина кровне конструкције минимум 7m	1				
2.	Озвучење 20000W минимум са сабвуферима (subwoofer)	1				
3.	Мониторинг активни систем, 12 монитора минимум по 600W	1				
4.	Комплет од 20 микрофона са стативима и кабловима	1				
5.	Аудио микс пулт, минимум 32 канала	1				
6.	12 конвенционалних расветних тела, минимум 1000W по расветном телу	1				
7.	24 покретна рефлектора, минимум 575 W по расветном телу	1				
8.	4 блиндера за осветљавање публике	1				
9.	Енергетски каблови са мерном групом	1				
УКУПНО (А+Б):					без ПДВ	са ПДВ

УПУТСТВО КАКО ПОПУНИТИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- у колону "Цена по дану без ПДВ" уписати цену без ПДВ;
- у колону "Цена по дану са ПДВ" уписати цену са ПДВ;
- у колону "Укупна цена без ПДВ" уписати износ који се добије множењем броја из колоне "Цена по дану без ПДВ" са бројем из колоне "Број дана";
- у колону "Укупна цена са ПДВ" уписати износ који се добије множењем броја из колоне „Цена по дану са ПДВ" са бројем из колоне "Број дана";
- У колону "УКУПНО" уписати укупну цену која се добија вертикалним сабирањем бројева из колоне "Укупна цена без ПДВ" (за програме А, Б), односно вертикалним сабирањем бројева из колоне "Укупна цена са ПДВ" (за програме А, Б).

IV – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА

Право учешћа у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и то :

- да је понуђач регистрован код надлежног органа, тј. уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, предвиђене чл. 76 Закона и то:

- Пословни капацитет: да је понуђач у претходних пет година (2012, 2013, 2014, 2015 и 2016.) пружио услуге која је иста или слична предмету јавне набавке у збирној вредности најмање 2.000.000,00 дин са обрачунатим ПДВ-ом;

- Технички капацитет: да понуђач располаже техничким капацитетом (по основу: својине, закупа, лизинга...) и то:
  - опремом неопходном за монтирање добара укључујући и минимум једно транспортно возило
  - атест о исправности или сертификат за кровну кронструкцију;
  - атесте произвођача за расвету, озвучење;

- Кадровски капацитет: да понуђач располаже кадровским капацитетом од минимум 5 радно ангажованих лица на пословима испоруке и монтаже/демонтаже. Радно ангажована лица која обављају руководеће послове, као и опште административно-техничке послове не убрајају се у елемент кадровског капацитета.

Понуђач је у обавези да достави и списак одговорних лица за реализацију уговора и за квалитет (Образац 7), као и списак свих радно ангажованих лица на пословима монтаже и демонтаже (Образац 8).

Понуђач ће, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, бити у обавези, да пре закључења уговора, **достави Атест о исправности или сертификат за кровну конструкцију, Атесте произвођача за расвету, озвучење и видео опрему** (Образац 5):

Уколико понуђач ангажује подизвођача, подизвођач испуњава обавезне услове из члан 75. став 1. тачка 1-4. Закона.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе мора испунити услове предвиђене чл.75. ст.1 тачке1-4. Закона, док додатне услове испуњавају заједно.

1) Упутство како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова из чл. 75 и 76 Закона

У складу са чланом 77. став 4. Закона, испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем изјава којима под **материјалном и кривичном одговорношћу** потврђује да испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона дефинисаних конкурсном документацијом.
Поред наведеног, понуђач је у обавези [поред Образаца 1, 2, 2а (уколико наступа са подизвођачем) 3, 4 и Техничке спецификације са структуром цене] да попуни и следеће обрасце предвиђене конкурсном документацијом:

- Образац 6 – Образац трошкова припреме понуде (уколико се траже трошкови)
- Образац 7 – Списак одговорног/их лица за реализацију уговора
- Образац 8 – Списак радно ангажованих лица

Сваки од ових образаца мора бити печатиран и потписан од стране овлашћеног лица.

У случају да понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (ОБРАЗАЦ 2/А) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену фотокопију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа:

- Извод из АПР-а који издаје Агенција за привредне регистре

Понуђач је дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) Подаци о језику на којем се подноси понуда: Понуда се подноси на српском језику

2) Начин на који понуда мора да буде сачињена: Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти тако да се са сигурношћу може утврдити приликом отварања понуде да се први пут отвара. На полеђини навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је на коверти назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Омладинско позориште Дадов, Београд, Десанке Максимовић бр.6/1, са назнаком „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – Закуп опреме

за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов , ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуда је благовремена уколико је примљена од стране наручиоца до **07.03.2017. године, до 16,00 часова**.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, у којој се налази понуда, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

У случају да је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде, са назначеним датумом и сатом пријема понуде. Понуде које је наручилац примио по истеку рока за подношење понуде, тј. по истеку дана и сата предвиђеног за подношење понуда, сматраће се неблаговременим. Наручилац ће неблаговремену понуду, по поступку окончања поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Техничку спецификацију са структуром цене;
- Образац понуде (ОБРАЗАЦ 1);
- Изјаву понуђача о испуњености услова (ОБРАЗАЦ 2);
- Изјаву подизвођача о испуњености услова из чл.75 Закона (ОБРАЗАЦ 2/А);
- Изјава о независној понуди (ОБРАЗАЦ 3);
- Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 4);
- Изјава понуђача о обавези достављања документације у случају доделе уговора (ОБРАЗАЦ 5);
- Образац трошкова припреме понуде (ОБРАЗАЦ 6 -Достављање овог обрасца није обавезно);
- Списак одговорних лица за реализацију уговора и квалитет (ОБРАЗАЦ 7);
- Списак свих радно ангажованих лица (ОБРАЗАЦ 8);
- Модел уговора
- Споразум о заједничком наступању (у случају подношења заједничке понуде)

Понуда се припрема у складу са обрасцима који су саставни део Конкурсне документације. Све стране образаца морају бити попуњене на српском језику, јасно, читко, штампаним словима, хемијском оловком, на предвиђеним местима оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача, у свему у складу са Упутством за сачињавање понуде.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да обрасце потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити обрасце који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона, осим Обрасца 2/А који потписују и оверавају сви чланови групе понуђача чиме потврђују да сваки члан групе испуњава обавезне услове наведене у члану 75. став 1. тачке од 1 - 4.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи, текста, заокружавању понуђених опција, уношењу цифара и сл.), понуђач може такву грешку

отклонити тако што ће исправљени део оверити и ставити потпис овлашћеног лица понуђача.

3) **Не прихвата се понуда са варијантама**

4) **Измена, допуна и опозив понуде:** У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, тј. која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу Омладинско позориште Дадов, Десанке Максимовић 6/1, са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку услуга – Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов , ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или

Допуна понуде за јавну набавку услуга – Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов , ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или

Опозив понуде за јавну набавку услуга – Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов , ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или

Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов , ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.По истеку рока за подношење понуде, није могуће извршти опозив, допуну и измену понуде.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.По истеку рока за подношење понуде, није могуће извршти опозив, допуну и измену понуде.

5) **Учествовање у заједничкој понуди:** Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда. У обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 1) понуђач наводи на који начин подноси понуду, тј. да ли је подноси самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

6) **Понуда са подизвођачем:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде (Образац 1) наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 3/А).

Понуђач одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, тј.уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев,омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Такође, уколико уговор буде закључен са понуђачем који подноси понуду са подизвођачем, наручилац ће пренос потраживања на подизвођача вршити у складу са чл. 436. до 453. Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ" број 29/1978, 39/1985, 45/1989 – Одлука УСЈ и 57/1989, „Службени лист СРЈ" број 31/1993 и „Службени лист СЦГ" број 1/2003 - Уставна повеља).

Понуђач са којим је закључен уговор не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскинути уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању понуђача са којим је закључен, осим ако би раскидом уговора претрпео знатну штету.

Понуђач са којим је закључен уговор може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) **Заједничка понуда:** Уколико понуду подноси група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.став 4.тачка 1-2 ЗЈН и то :

- Члану групе који ће бити носилац посла, тј.који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђачи из групе понуђача одговарају солидарно према наручиоцу.

8) **Начин и услови плаћања, гарантни рок и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

- рок плаћања је у складу са чланом 4. модела уговора
- период: 16.04.2017. године, 17.04.2017.године, 18.04.2017. године и 30.04.2017.године (демонтирање 01.05.2017.)

- место:
  - *Калемегдан*, локација иза Природњачког музеја и
  - Трг Републике;
- Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

9) **Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим зависним и пратећим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и непроменљива до коначног извршења предмета јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са члана 92. Закона.

10) **Подаци о државном органу или организацији односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су у вези са извршењем уговора о јавној набавци**

- **Пореским обавезама -** назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;
- **Заштити животне средине** - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса: www.mpzzs.gov.rs, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs;
- **Заштити при запошљавању, условима рада** - назив државног органа: Министарство рада, запошљавања, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www. minrzs.gov.rs.

11) **Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

У предметној јавној набавци сви понуђачи су дужни да доставе:

- Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 4)

Изабрани понуђач ће бити у обавези да као средство финансијског обезбеђења на дан потписивања уговора достави:

- оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста", прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овереним

ОП обрасцем, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, у висини од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ) са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала и меницу.

12) **Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање**: Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13) **Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:** У складу са чланом 63. ставом 2. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења шаље се искључиво писаним путем, односно поштом на адресу наручиоца или електронском поштом на e-mail marina.kuzmanovic@dadov.rs.

Наручилац ће заинтересованом лицу, у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки Града Београда и на својој интернет страници.

14) **Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача:** После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно подизвођача (Чл.93 Закона)

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, односно подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

15) **Негативне референце:** Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;

- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се
- уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови
- групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне
- набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16) **Врста критеријума за доделу уговора**:

Критеријум за оцену понуда је: најнижа понуђена цена. У случају да две или више понуда буду имале исту цену, као најповољнија понуда ће се изабрати понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења менице. У случају да две или више понуда буду имале исту цену, као и исти рок важења менице, као најповољнија понуда ће се изабрати понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

17) **Доношење одлуке у вези са јавном набавком:**

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда. Одлуку о додели уговора наручилац ће донети ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду, у супротном донеће одлуку о обустави поступка јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке,исту

објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки Града Београда и на својој интернет страници.

18) **Начин и рок подношења захтева за заштиту права понуђача:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач или заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије предвиђено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана у поступку јавне набавке мале вредности од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки, својој интернет страници (члан 149. став 6.) и Порталу јавних набавки града Београда. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона, а уколико не садржи наведене елементе, Наручилац ће такав Захтев одбацити Закључком, против којег подносилац Захтева може у року од три дана од дана пријема, поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе доставља истовремено Наручиоцу. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно или електронском поштом на адресу marina.kuzmanovic@dadov.rs (о чему мора имати потврду пријема одлуке од стране наручиоца) или путем поште - препоручено са повратницом, а копија истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета уплати таксу, у износу од 60.000,00 динара, жиро рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: 1/17, сврха: такса за ЗЗП број јавне набавке 1/17, корисник: буџет Републике Србије.

19) **Рок у којем ће уговор бити закључен:** Уговор о јавној набавци ће се закључити са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права, ако у том року није поднет захтев за заштиту права.
Ако наручилац у наведеном року не достави понуђачу потписан уговор, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице. Уколико је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права. Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор закључиће се ако је исти одбачен или одбијен. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20) **Објављивање обавештења:** Научилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, односно од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

21) **Измена уговора:** У случају више силе (временске непогоде, киша и сл.) може доћи до промене локације одржавања концерата наведених у програмима. У случају одлуке Наручиоца да се одржавање концерата пресели на другу локацију анексом уговора утврдиће се нова локација и донеће се одлука о измени уговора.

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов
јн бр. 1/17

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ Понуда бр. _____ од _____ 2017.године (обавезно уписати број и датум понуде)		
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		
Понуђач Понуду подноси: А) самостално Б)као заједничку понуду В)са подизвођачем (заокружити начин подношења Понуде)		
I-Пословно име или скраћени назив Понуђача/носиоца посла из одговарајућег регистра:		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке:		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Уписан у регистар понуђача	Да	Не
II-Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра:		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Део предмета који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)		
Проценат укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)		
Уписан у регистар понуђача	Да	Не

III Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Део предмета који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)		
Проценат укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)		
Уписан у регистар понуђача	Да	Не
ПОДАЦИ О ПОНУДИ		
Укупно без ПДВ		
Укупно са ПДВ		
Период пружања услуге: 16.04.2017, 17.04.2017, 18.04.2017. и 30.04.2017. године (демонтирање 01.05.2017.)		
Рок важења понуде:	_____ дана (минимум 60 дана од отварања понуде)	
Рок важења менице за добро извршење посла:	_____ дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла (минимум 30 дана)	
Рок и начин плаћања: Плаћање се врши у складу са чланом 4.уговора, а најкасније у року од 45 дана од дана пријема фактуре у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама "Сл.гласник РС", број 119/2012;		
Изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.		
М.П.	Потпис овлашћеног лица _____	
Напомена: **Уколико понуђач наступа самостално, попуњава само део I, а делови II и III остају непопуњени.* ***У случају већег броја чланова групе понуђача или већег броја подизвођача, прву страну обрасца копирати и приложити истом* ****У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. Став 4. Закона.*		

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов
јн бр. 1/17

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76.ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

да Понуђач _____ *(навести назив понуђача*) испуњава све услове из чл.75 и 76. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов , јавна набавка бр. 1/17 и то:

1. да сам регистрован код надлежног органа, тј.уписан у одговарајући регистар
2. да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива;
4. да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. да испуњавам додатни услов у погледу располагања пословним капацитетом, што подразумева да сам у претходних пет година (2012, 2013, 2014, 2015 и 2016.) пружио услуге која је иста или слична предмету јавне набавке у збирној вредности најмање 2.000.000,00 дин. са обрачунатим ПДВ.
6. да испуњавам додатни услов у погледу располагања техничким капацитетом-да располажем опремом неопходном за монтирање добара укључујући и минимум једно транспортно возило; Атест о исправности или сертификат за кровну кронструкцију; Атест произвођача за расвету, озвучење
7. да испуњавам додатни услов у погледу располагања кадровским капацитетом – да располажем кадровским капацитетом од 5 радно ангажованих лица на пословима испоруке и монтаже/демонтаже. Радно ангажована лица која обављају руководеће послове, као и опште административно-техничке послове не убрајају се у елемент кадровског капацитета.

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Напомена:
**У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача чиме потврђују да сваки члан групе испуњава обавезне услове наведене у тачкама од 1. до 4. Ове изјаве, а да додатне услове наведене у тачкама 5.,6.7 . испуњавају заједно.*

VIII ОБРАЗАЦ 2/А

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов
јн бр. 1/17

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача, дајем следећу **ИЗЈАВУ** да Подизвођач _____ (*навести назив подизвођача*) испуњава све услове из чл.75 Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности – Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов , јавна набавка бр. 1/17 и то: 1) Да је подизвођач регистрован код надлежног органа, тј.уписан у одговарајући регистар 2) подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива; 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
Потпис овлашћеног лица М.П. _____
Напомена: **Образац копирати у зависности од броја подизвођача* ***У случају да попонуђач наступа самостално или у случају подношења заједничке понуде, овај образад доставити непопуњен*

IX ОБРАЗАЦ 3

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов
јн бр. 1/17

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
У складу са чланом 26. Закона, Понуђач _____(*навести назив понуђача*) даје: **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ** Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да сам понуду за јавну набавку мале вредности – Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов, јавна набавка бр. 1/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
Потпис овлашћеног лица М.П. _____
Напомена: ** У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из чл.81 ст.4 ЗЈН.*

X ОБРАЗАЦ 4

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов
јн бр. 1/17

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ћу на дан потписивања уговора доставити оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста", прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овереним ОП обрасцем, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, насловљену на Омладинско позориште Дадов, у висини од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ), са роком важности _____ (минимум 30 дана) дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе.
Потпис овлашћеног лица М.П. _____
Напомена: **У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из чл.81 ст.4 ЗЈН.*

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов

јн бр. 1/17

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У СЛУЧАЈУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА
Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ћу, уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, пре закључења уговора Наручиоцу доставити, следећу документацију: • Атест о исправности или сертификат за кровну конструкцију • Атесте произвођача за расвету, озвучење
Потпис овлашћеног лица М.П. _____
Напомена: ** У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача*

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов

јн бр. 1/17

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона, понуђач

_____

(*навести назив понуђача*), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена:
**Достављање овог обрасца <u>није обавезно.</u>*

Потпис овлашћеног лица

_____

М.П.

XIII ОБРАЗАЦ 7

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов

јн бр. 1/17

СПИСАК ОДГОВОРНОГ/ИХ ЛИЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА И КВАЛИТЕТ

Р.бр.	Лица одговорна за реализацију уговора:	Контакт телефон:
1.		
2.		
3.		

Р.бр.	Лица одговорна за квалитет уговора:	Контакт телефон:
1.		
2.		
3.		

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

** У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из чл.81 ст.4 ЗЈН.*

***Понуђач је у обавези да наведе минимум једно одговорно лице за реализацију уговора и минимум једно за квалитет услуга*

XIV ОБРАЗАЦ 8

Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов

јн бр. 1/17

СПИСАК РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Ред.бр.	Име и презиме	Стручна спрема	Радно место	Године радног стажа у струци
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

** У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из чл.81 ст.4 ЗЈН.*

***У случају већег броја запослених, копирати Образац 8*

XV **МОДЕЛ**

У Г О В О Р

Услуга: Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. ОМЛАДИНСКО ПОЗОРИШТЕ ДАДОВ, Београд, Десанке Максимовић 6/1, ПИБ 100289723, МБ 07771550, које заступа директор Владимир Мијовић (у даљем тексту: Закупац) и

2._____ПИБ___ _____МБ_____кога заступа_____ (у даљем тексту: Закуподавац).

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују да је предмет овог уговора Закуп опреме за одржавање концерата за потребе Омладинског позоришта Дадов , у свему према прихваћеној понуди број _____ од _____ 2017.године.

Пружање услуга из става 1. овог члана обухвата закуп опреме са монтажом и демонтажом истих.

Услуге из става 2. овог члана вршиће лица ангажована од стране Закуподавца, која су стручно оспособљена и поседују све потребне законом прописане услове.

Члан 2.

Закуподавац се обавезује да опрему из члана 1. овог уговора испоручи, монтира и стави у функционално стање својим средствима, у складу са законским прописима и стандардима за ову врсту посла, својом радном снагом, обзиром да је у складу са важећим законским прописима стручно, технички и кадровски оспособљен за ову врсту посла, и то за програме:

А) Концерти на Калемегдану, дана 16., 17. и 18. априла 2017.године, иза Природњачког музеја.

Закуподавац је обавезан да опрему демонтира и однесе најкасније до 12 часова 19.04.2017.године;

Б) Концерт на Тргу републике – одржавање међународног дана џеза, дана 30.04.2017. године, најкасније до 16 часова. Монтирање бине почиње 29.04.2017.године са почетком у 12 часова. Закуподавац је обавезан да опрему демонтира и однесе најкасније до 12 часова 01.05.2017.године.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да након закључења уговора, овлашћени представници Закупца и Закуподавца сачињавају Записник о увођењу у посао.

Члан 4.

Укупна цена закупа са свим трошковима износи _____ динара без ПДВ односно _____ динара са ПДВ, (словима: _____) динара.

Закупац се обавезује да укупну уговорену вредност из предходног става, исплаћује сукцесивно, на текући рачун Закуподавца број _____ који се води код _____ банке, најкасније у року од 45 дана од дана пријема фактуре.

Уговорене цене су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговорене обавезе.

Члан 5.

Закуподавац се обавезује да ће на дан потписивања уговора, доставити оригинал сопствену бланко меницу, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице - меничним овлашћењем, насловљеним на Омладинско позориште Дадов, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности _____ (минимум 30 дана) дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Члан 6.

Закуподавац се обавезује да приликом закључења уговора достави атест о исправности или сертификат за кровну конструкцију, као и атесте о исправности произвођача за расвету, озвучење.

Закупац се обавезује да обезбеди дозволу за постављање опреме, као и прикључак на струју.

Члан 7.

Закуподавац се обавезује да опрему и услугу из члана 1. овог уговора врши стручно, квалитетно, с пуном професионалном пажњом, у складу са позитивним законским прописима, стандардима квалитета и правилима струке, у свему према усвојеној понуди, а према утврђеној динамици у складу са проценом и потребама.

Радно време лица ангажованих од стране извршиоца мора бити у сагласности са понудом и прописима који регулишу ову област.

Закуподавац има обавезу контроле и надзора лица која ангажује, по обиму и распореду који ће обезбедити захтевани ниво квалитета услуге.

Закуподавац се обавезује да надокнади целокупну штету која настане Закупцу уколико је иста настала кривицом Закуподавца, односно услед непоштовања обавеза утврђеним овим уговором.

Закупац има право да Закуподавцу упути примедбу на начин и квалитет вршења услуге ако се иста не врши у складу са одредбама овог уговора, као и да захтева отклањање установљене неисправности у најхитнијем року.

Примопредају испоручене и монтиране опреме извршиће Комисија састављена од представника Закупца и Закуподавца, која ће сачинити Записник.

Члан 8.

У случају непоступања по захтеву, Закупац има право на једнострани раскид уговора, под условима дефинисаним у Уговору.

Члан 9.

Уговорне стране уважавају вишу силу и потписом овог уговора потврђују да прихватају промену локације одржавања концерата у случају настанка више силе.

У случају одлуке Закупца да се одржавање концерата пресели на другу локацију, уговорне стране су сагласне да имају права и обавезе преузете овим уговором, а поводом предметне прославе и да ће се анексом овог уговора утврдити нова локација за одржавање предметне прославе.

Члан 10.

Уговорне стране уговарају закуп опреме у складу са чланом 2. овог уговора.

Уговор престаје да важи и пре истека тог периода у следећим случајевима:

- споразумом уговорних страна у писаној форми;
- једностраним раскидом једне од уговорних страна у случају неизвршавања уговорних обавеза;
- једностраним раскидом Закупца у случају грубог кршења уговорних обавеза од стране Закуподавца, несавесног и немарног вршења послова предметне услуге од стране радно ангажованих извршилаца.

У случају да је раскид скривио Закуподавац, Закупац има право да према пословној банци Закуподавца активира и наплати бланко соло меницу за добро извршење посла као и право на накнаду штете до пуног износа.

Уговор се отказује писаним путем, с тим да отказни рок почиње првог наредног дана после достављања писаног обавештења.

Члан 11.

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи у Републици Србији који регулишу предметну материју.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветних примерака од којих по два примерка за сваку уговорну страну.

За Закуподавца

_____

директор

_____

Владимир Мијовић